



# **ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ В СИСТЕМЕ «АИС ГОРОД. НАЧИСЛЕНИЯ»**

**Санкт-Петербург  
2026 г.**

## **Оглавление**


<b>1. АВТОРИЗАЦИЯ В ПО АИС ГОРОД. НАЧИСЛЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ГЛАВНОЕ ОКНО ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ПУНКТ ГЛАВНОГО МЕНЮ «АБОНЕНТЫ» .....</b>	<b>6</b>
<b>3.1. Поиск абонента .....</b>	<b>6</b>
<b>3.2. Карточка абонента .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2.1. Раздел «Общее» .....</b>	<b>10</b>
<b>3.2.2. Раздел «Лицевые».....</b>	<b>10</b>
<b>3.2.2.1. Формирование справок.....</b>	<b>11</b>
<b>3.2.2.2. Формирование счета на оплату .....</b>	<b>13</b>
<b>3.2.2.3. Вкладки с информацией в разделе «Лицевые» .....</b>	<b>17</b>
<b>3.2.3. Раздел «Проживающие».....</b>	<b>22</b>
<b>3.2.4. Раздел «Приборы учета» .....</b>	<b>22</b>
<b>4. ПУНКТ ГЛАВНОГО МЕНЮ «ОТЧЕТЫ».....</b>	<b>24</b>
<b>4.1. Как работать с отчетами .....</b>	<b>24</b>
<b>4.1.1 Выбор отчёта .....</b>	<b>24</b>
<b>4.1.2 Формирование отчёта.....</b>	<b>26</b>
<b>4.1.2.2 Поле «УК услуги».....</b>	<b>28</b>
<b>4.1.2.3 Поле «Поставщик».....</b>	<b>29</b>
<b>4.1.2.5 Поле «Адреса» .....</b>	<b>33</b>
<b>4.1.2.6 Формат отчета.....</b>	<b>34</b>
<b>4.2 Просмотр отчета .....</b>	<b>34</b>

## 1. АВТОРИЗАЦИЯ В ПО АИС ГОРОД. НАЧИСЛЕНИЯ

После настройки защищенного канала подключения и установки сертификата безопасности для входа в ПО «АИС Город. Начисления» необходимо перейти по ссылке: <https://lkuk.pes.spb.ru:444/>. После перехода по ссылке откроется диалоговое окно для внесения учетных данных:

→ ↻ <https://lkuk.pes.spb.ru:444> 📄 ☆ 🗂️ 👤

📁 Все зак.



**АИС ГОРОД**  
**СИСТЕМА**  
**НАЧИСЛЕНИЙ**

v2.1.0.56792 (LKUK)

### Вход в систему

Для продолжения входа в  
Систему начислений требуется выбрать базу данных.  
Выберите базу данных из предложенного списка и нажмите кнопку  
"Войти"

Пользователь

Пароль

База Не выбрано ▼

**ВОЙТИ** ▼

Далее необходимо заполнить учетные данные («Имя пользователя» и «Пароль»), выбрать базу, после чего выполнить вход (кнопка «Войти»).

The image shows a login interface for the 'СИСТЕМА НАЧИСЛЕНИЙ' (Billing System). The page title is 'Вход в систему' (Login to the system). Below the title, there is a message: 'Для продолжения входа в Систему начислений требуется выбрать базу данных. Выберите базу данных из предложенного списка и нажмите кнопку "Войти"' (To continue logging into the Billing System, you need to select a database. Select a database from the proposed list and click the "Login" button).

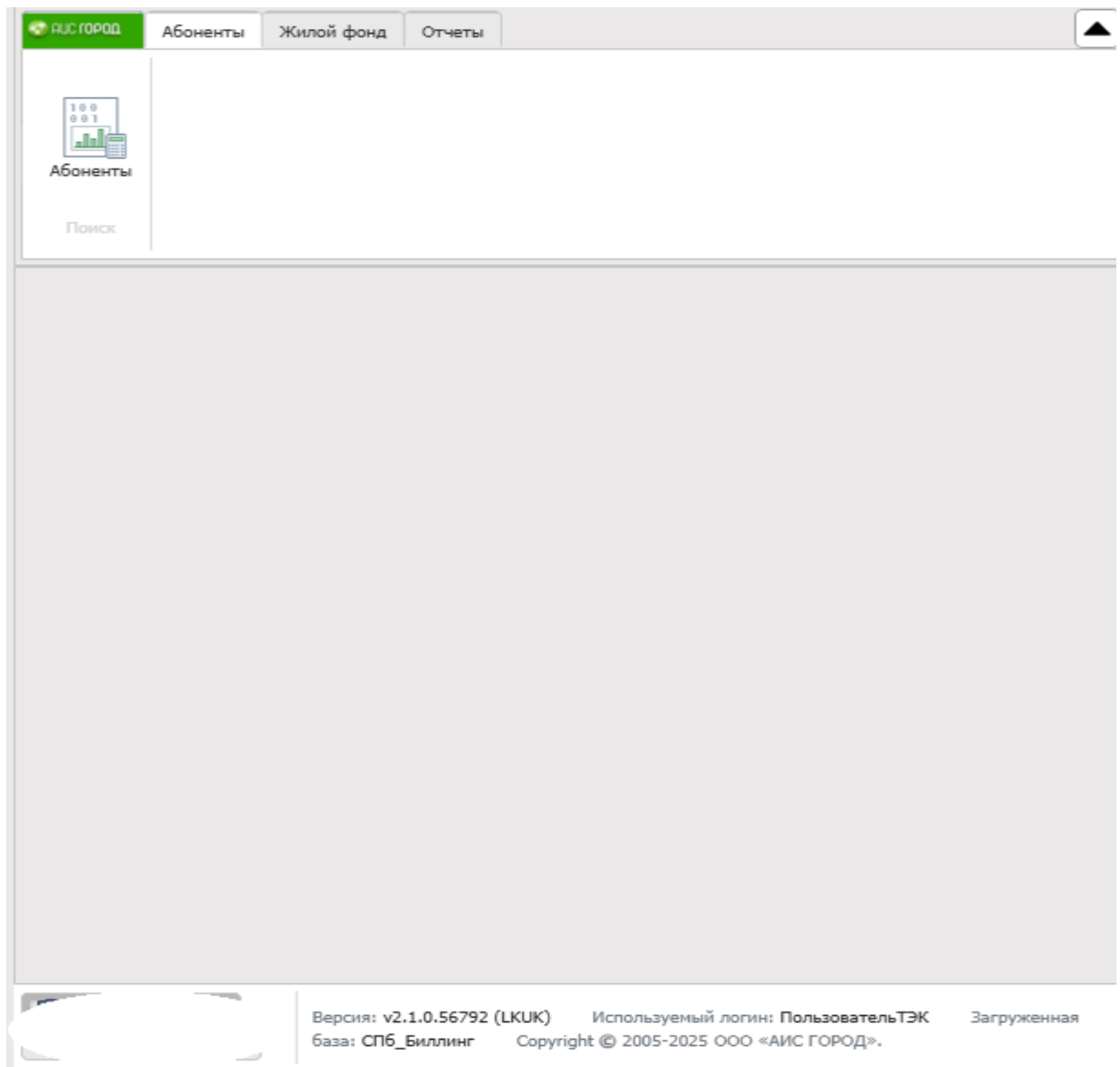
The form contains three main input fields:

- A text input field labeled 'ПользовательТЭК' (User T&E) with a blue box around it and an arrow pointing to the annotation 'Ввести имя пользователя' (Enter user name).
- A password input field with a green eye icon and a blue box around it and an arrow pointing to the annotation 'Ввести пароль' (Enter password).
- A dropdown menu labeled 'База' (Database) with 'СПб\_Биллинг' (SPb\_Billing) selected. A blue box around the dropdown and an arrow point to the annotation 'Для выбора базы нажать флаг' (To select the database, click the flag). A green arrow points to the 'СПб\_Биллинг' option in the dropdown list.

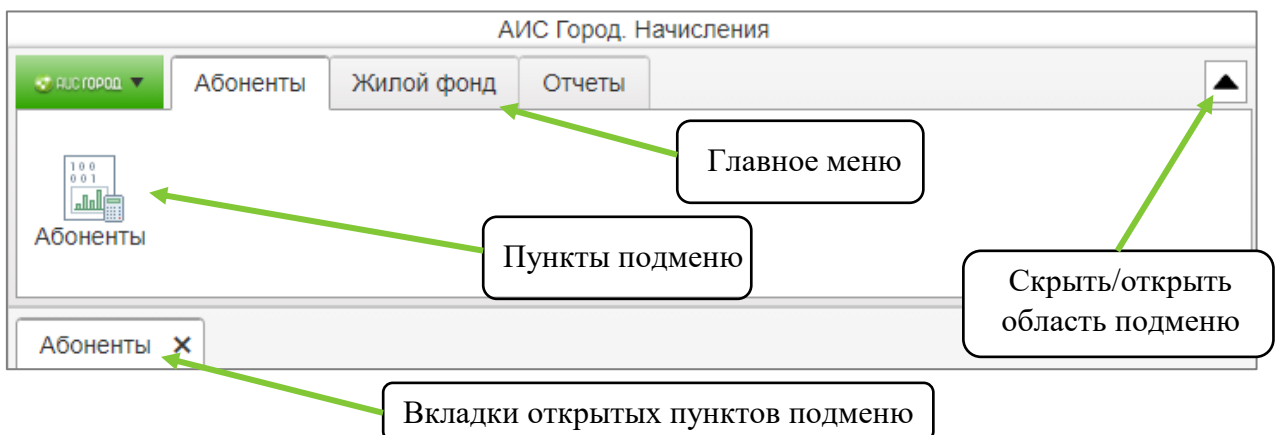
The page also features the logo 'АИС ГОРОД СИСТЕМА НАЧИСЛЕНИЙ v2.1.0.56792 (LKUK)' at the top.

## 2. ГЛАВНОЕ ОКНО ПРОГРАММЫ

После успешной авторизации откроется главное окно программы:



Вкладки главного меню:



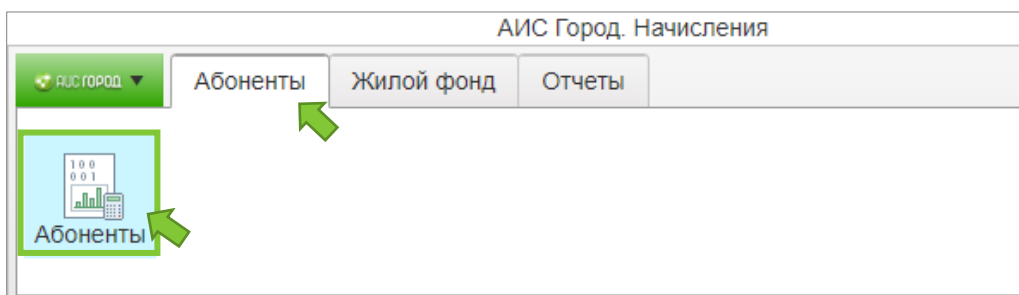
### 3. ПУНКТ ГЛАВНОГО МЕНЮ «АБОНЕНТЫ»

В пункте меню «Абоненты» доступны следующие функции:

- Поиск информации в базе данных по адресу или лицевому счету абонента;
- Просмотр информации по лицевому счету о жилом помещении, установленных приборах учета, предоставляемых услугах, проживающих, льготниках;
- Формирование справок (для просмотра и сохранения);
- Формирование ЕПД/счета на оплату (для просмотра и сохранения).

#### 3.1. Поиск абонента

Для перехода к поиску абонентов необходимо в главном меню программы выбрать раздел «Абоненты» и нажать на кнопку «Абоненты».



В форме поиска необходимо выбрать один из видов поиска («Поиск по номерам» или «Поиск по адресу и владельцу»), ввести искомое значение, после чего нажать кнопку «Поиск».

Поиск по номерам осуществляется двумя способами:

- по номеру единого лицевого счета абонента;
- по номеру лицевого счета поставщика.

Поиск по номерам

Идентификатор жилья

Лицевой счет

Лицевой счет ПУ  
810

Юридические лица

Поиск по адресу и владельцу

Поиск Очистить

717002( ), Санкт-Петербург, пр-кт.Волковский, д..6 стр. 1, 18,

Номер лицевого счета поставщика

Результат поиска

При осуществлении поиска по адресу необходимо ввести населенный пункт (Санкт-Петербург), название улицы, номер дома и номер квартиры.

Поиск по адресу и владельцу

Район  
<не выбрано>

Населенный пункт  
Санкт-Петербург

Улица  
Волковский пр-кт

Дом  
6 стр. 1 д.

Квартира  
8

Владелец

Проживающий

Показывать закрытые паспорта жилья

Поиск по ЮР лицам

Поиск Очистить

717002( ), Санкт-Петербург, пр-кт.Волковский, д..6 стр. 1, 8,

1

2

3

Порядок внесения

Результат поиска

Для удобства поиска, при вводе в поля искомых значений, программа предлагает названия (номера), начинающиеся с введенной комбинации символов.

Для просмотра закрытых лицевых счетов поставьте галочку в поле «Показать закрытые паспорта жилья».

Поиск по адресу и владельцу

Район: <не выбрано>

Населенный пункт: Санкт-Петербург

Улица: Будапештская ул

Дом: 8

Квартира: 2

Владелец:

Проживающий:

Показывать закрытые паспорта жилья

Поиск по ЮР лицам

Поиск

Очистить

Найдено 1 жилое помещение

7170005:..., Санкт-Петербург, Будапештская ул, д..

Также, полный список лицевых счетов по дому можно вывести, с учетом и без учета закрытых лицевых счетов (поставить или снять галочку), выбрав адрес без квартиры:

Населенный пункт: Санкт-Петербург

Улица: Будапештская ул

Дом: 8

Квартира: <не выбрано>

Владелец:

Проживающий:

Показывать закрытые паспорта жилья

Поиск по ЮР лицам

Поиск

Очистить

Найдено 562 жилых помещения

717001	55, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	В
71700κ	71, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	ск
71700κ	44, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	ор
71700κ	17, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	Е.
717001	74, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	ен
717001	56, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	К/
71700κ	06, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	И
71700κ	41, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	ьг
71700κ	50, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	А
71700κ	92, Санкт-Петербург, Будапештская ул, ,	корп. 1 лит	ТС
71700κ	16, Санкт-Петербург, Будапештская ул, д..89 корп. 1 лит		ап
71700κ	70, Санкт-Петербург, Будапештская ул, д..89 корп. 1 лит		Е.

Список лицевых счетов по дому

## 3.2. Карточка абонента

Идентификатор жилья: 7170

Адрес: Санкт-Петербург, Будапештская ул, д. 1819. Т. 1776897

Подразделение: 42. Акционерное общество «Единый информационно-расчетный центр Санкт-Петербург»

Управляющая компания ПЖ: 1819. Т. 1776897

Тип жилья: Частное

Тип благоустройства: Многоквартирный

Дата ввода в ЖФ: 01.04.2021

Дата вывода из ЖФ:

Основание вывода из жилого фонда:

Этаж: 0

Количество комнат: 1

Этажность дома: 0

Подъезд: 0

Телефон: 1776897

Проживающих: 1

Льготников: 0

Отсутствующих: 0

Отсутствующих льгн-ков: 0

Телефон 2:

Тип управления:

Тип температурного коэффициента:

Кадастровый номер:

Площадь:

Общая площадь:	Жилая площадь:	Отапливаемая площадь:	Площадь балкона:	Площадь ком.квартиры:
35.100	0	0	0	0.000

Карточка абонента представляет собой информацию, которая разбита на разделы. Среди них основные:

- Общее;
- Лицевые;
- Проживающие;
- Приборы учёта.

### 3.2.1. Раздел «Общее»

Раздел содержит информацию об идентификаторе жилого помещения, адресе квартиры, количестве проживающих и льготников, площади квартиры.

Идентификатор жилья: 7170020

Адрес: Санкт-Петербург, пр-кт. Волковский, д. 6 стр. 1, 8

Идентификатор жилья (не всегда совпадает с номером лицевого счета)

Количество проживающих: 0

Площадь: 44.400

### 3.2.2. Раздел «Лицевые»

Раздел содержит информацию о номере единого лицевого счета, дате его открытия/закрытия и Ф.И.О. собственника жилого помещения (ответственного квартиросъемщика):

Абонент: Санкт-Петербург, пр-кт. Волковский, д. 6 стр. 1, 8, [redacted]

Дата создания	Дата открытия	Дата закрытия	Номер ЛС	Ответственный	Управляющая компания
09.12.2021 11:39	22.10.2021		7170020	[redacted]	ООО "УК" [redacted]
23.11.2021 03:50	01.10.2021	21.10.2021	7170020	[redacted]	ООО "УК" [redacted]

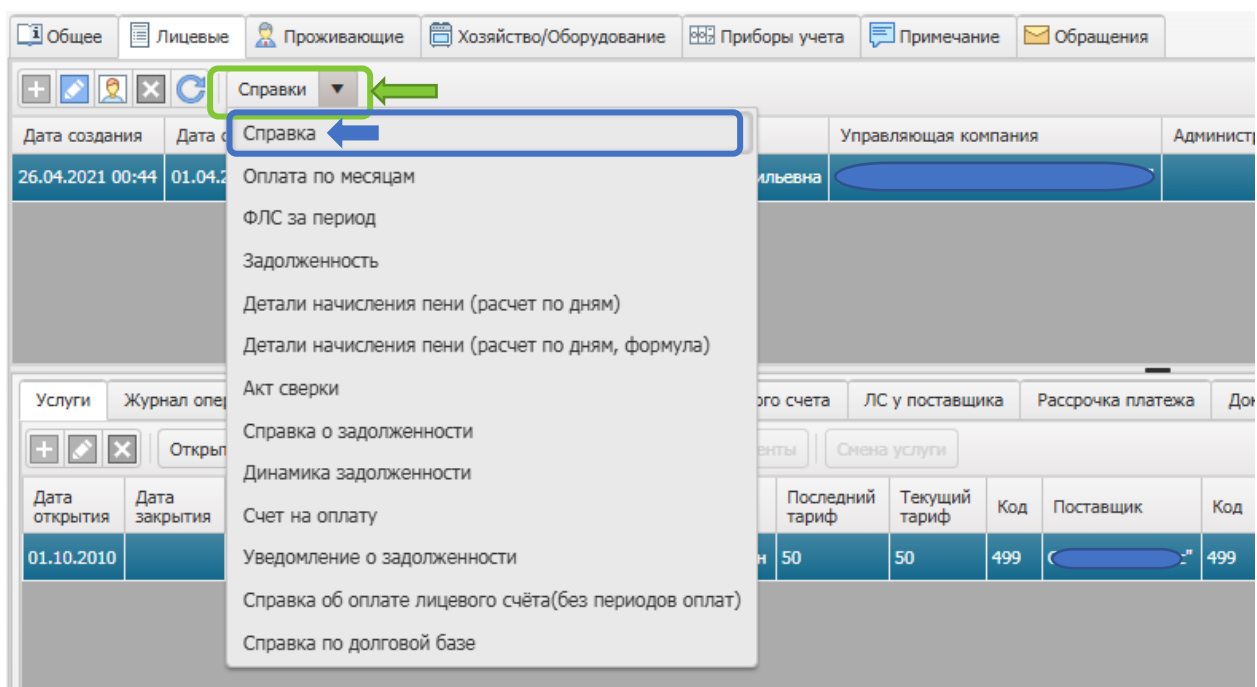
Дата открытия/закрытия лицевого счета

Номер лицевого счета

Собственник жилого помещения

### 3.2.2.1. Формирование справок

В разделе «Лицевые» находится функционал, позволяющий сформировать, вывести на печать или сохранить справки по лицевому счету. Для этого необходимо в выпадающем списке «Справки» выбрать нужный пункт:



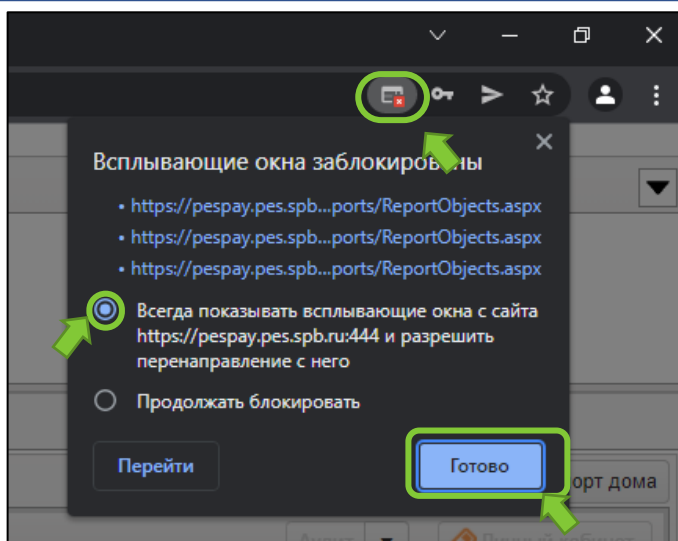
Для формирования справки о начислениях и оплате по лицевому счету необходимо в выпадающем окне «Справки» выбрать пункт «Справка».

В диалоговом окне необходимо выбрать период и нажать кнопку «Сформировать», после чего на экран выводится справка о начислениях и оплате по лицевому счету за период, выбранный ранее.

При установке маркера в данном поле меняется только внешний вид справки

Все галочки доступны для редактирования и позволяют изменить состав выводимой информации

При формировании справки или счета на оплату, может возникнуть проблема с отображением всплывающего окна с сформированным документом. Для того чтобы сформированный документ отобразился необходимо в адресной строке, в верхнем правом углу, выбрать значок всплывающих окон, выбрать пункт «Всегда показывать всплывающие окна...» и нажать на кнопку «Готово».



После завершения формирования справки, документ откроется в всплывающем окне, его можно сохранить, и напечатать.

**Кнопки для печати и сохранения**

**Справка о начислениях и оплате по лицевому счету № 7180...7**

Лицевой счет абоне: асильевна  
 Владелец лицевого: 0  
 Проживающих: 3 Вр  
 Общая площадь: 35.69 Отопляемая площадь:  
 Тип жилья: Частное

Адрес: Санкт-Петербург, 10-я Совг  
 Лыготы: нет

Операции: Совершено в периоде

Детализация по услугам и периодам	Поставщик	Получить денежные средства	Сальдо на начало периода	тариф	начислено	сумма льготы	перерасчет начисления	перерасчет льготы	переступил долг	увеличение задолженности	начислено пени	всего начислено	наличная оплата	безналичная оплата	аннулирование/оплата бумаж	оплачено пени	оплачено субсидии	всего оплачено	Сальдо пени на начало периода
Август 2025 Домофон	ООО "МЧ Сервис"		3725.73	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	73.00	123.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	366.82
ИТОГО на 01.09.2025			3725.73		50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	73.00	123.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	366.82
Сентябрь 2025 Домофон	МЧ Сервис"		3848.73	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	71.72	121.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	439.82
ИТОГО на 01.10.2025			3848.73		50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	71.72	121.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	439.82
Октябрь 2025 Домофон	ООО "МЧ Сервис"		3970.45	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	3458.91	0.00	0.00	0.00	3458.91	511.54
ИТОГО на 01.11.2025			3970.45		50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	3458.91	0.00	0.00	0.00	3458.91	511.54
Домофон					150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144.72	294.72	0.00	3458.91	0.00	0.00	0.00	3458.91	
ИТОГО					150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144.72	294.72	0.00	3458.91	0.00	0.00	0.00	3458.91	

Дата последней оплаты: 24.10.2025  
 Долг на конец периода: 561,54  
 Долг пени на конец периода: 511.54

Директор АО "ЕИРЦ СПб" \_\_\_\_\_  
 Бухгалтер \_\_\_\_\_ test\_kvartplata

Выдано 31.10.2025 16:57:31

### 3.2.2.2. Формирование счета на оплату

Для формирования **счета на оплату** необходимо в выпадающем окне «Справки» выбрать пункт «Счет на оплату».

Справки

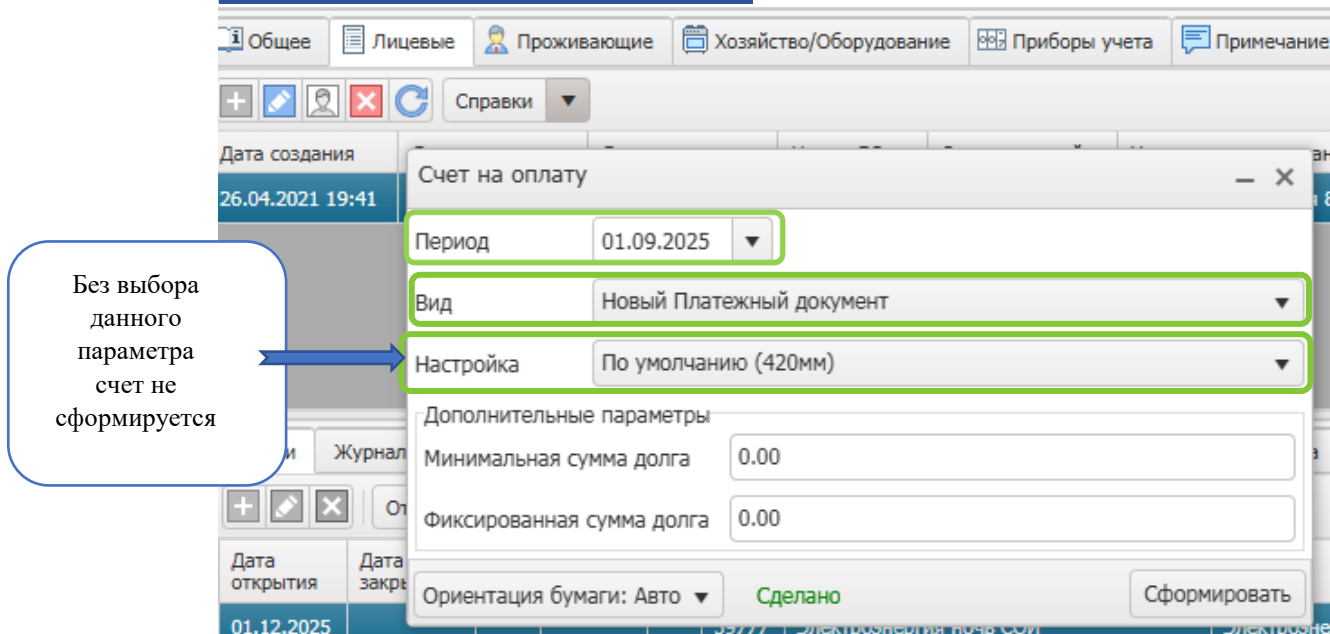
- Справка
- Оплата по месяцам
- ФЛС за период
- Задолженность
- Детали начисления пени (расчет по дням)
- Детали начисления пени (расчет по дням, формула)
- Акт сверки
- Справка о задолженности
- Динамика задолженности
- Счет на оплату**
- Уведомление о задолженности
- Справка об оплате лицевого счёта(без периодов оплат)
- Справка по долговой базе

**В диалоговом окне необходимо выбрать:**

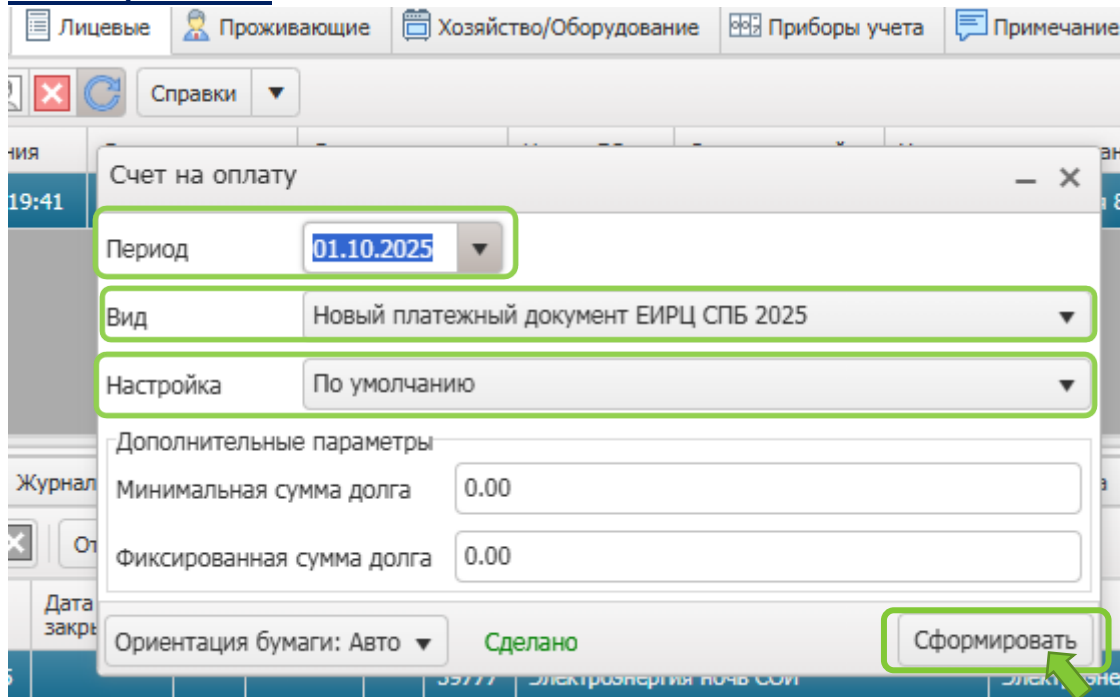
- 1) период;
- 2) вид платежного документа
  - до сентября (включительно) 2025 г. выбрать «**Новый платежный документ**», в настройках выбрать параметр «**По умолчанию (420мм)**»;
  - с октября 2025 г. выбрать «**Новый платежный документ ЕИРЦ СПб 2025**», в настройках выбрать параметр «**По умолчанию**»;

Далее нажать кнопку «Сформировать», после чего на экран выводится счет на оплату лицевого счета за период, выбранный ранее.

**До сентября 2025 г. (включительно):**



**С октября 2025 г.:**



Сформированный счет на оплату можно сохранить и напечатать.

## Новый платежный документ (до сентября 2025 г. включительно)

**Печатать** **Сохранить** (меню: Adobe PDF, Microsoft Word, Microsoft Excel)

**СЧЕТ**

Реквизиты для оплаты: АО «ЕИРЦ СПб» ИНН 7804678720, к/с 4070281000000005464, к/с 3010181080000000861 в АО "АБ "Россия", БИК 044030861

Адрес: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Количество проживающих: 3 чел.

**Лицевой счет для оплаты: 7180007**

**К оплате без учета прочих услуг: 419153,39 руб.**

**К оплате с учетом прочих услуг: 423123,84 руб.**

**Сведения о помещении и многоквартирном доме**

Общая площадь помещения	35,69 кв.м
Общая площадь жилых помещений МКД/ОЖД	3889,67 кв.м
Общая площадь нежилых помещений МКД	125,50 кв.м
Общая площадь помещений с индивидуальным отоплением	0,00 кв.м
Площадь мест общего пользования МКД	913,40 кв.м

**Справочная информация о приборах учета (ПУ). Полная информация в Лицевой записке**

Услуга	Номер ПУ	Дата очередной проверки	Дата показаний	Предыдущие показания	Текущие показания
Электрообеспечение	105973		29.05.2025	58785	

**Взаиморасчеты с организациями**

Код организации	Наименование организации	Расчетный период	Срок оплаты до:	Баланс на начало периода*, руб.		Оплачено, руб.		Начислено за период, руб.		Перерасчет, руб.		Исходящий баланс, руб.		Сумма к оплате, руб.
				услуги	пени	услуги	пени	услуги	пени	услуги	пени	услуги	пени	
		09.2025	20.10.25	2549,27	34,59	0,00	0,00	442,11	19,16	0,00	0,00	2991,39	53,75	3045,13
		10.2025	10.11.25	26168,84	6334,50	0,00	0,00	508,94	0,00	0,00	0,00	26677,78	6334,50	33012,28
		09.2025	20.10.25	1327,30	27,19	0,00	0,00	350,46	8,73	0,00	0,00	1677,76	35,92	1713,68
		09.2025	20.10.25	3408,91	439,82	0,00	0,00	50,00	71,72	0,00	0,00	3458,91	511,54	3970,45
		09.2025	20.10.25	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	8,00
		09.2025	20.10.25	245122,56	127645,46	0,00	0,00	3475,67	5130,64	-0,03	0,00	248598,20	132776,30	381374,30

**К оплате без учета прочих услуг: 419153,39**

**К оплате с учетом прочих услуг: 423123,84**

Пени указаны на дату формирования счета (30.09.25) и будут пересчитаны в момент оплаты долга в соответствии с п.14, п.14.1 ст.155 ЖК РФ

При формировании счета могут быть не учтены платежи, поступившие после 25 числа месяца (по взносу на капитальный ремонт платежи учтены в графе «Баланс на начало периода»).

Проверить задолженность по взносам на капитальный ремонт можно на сайте НО «Фир МКД СПб» www.fkr-spb.ru.

**Начисления за расчетный период по услугам / взносам**

Код организации	Вид услуги	Ед. изм.	Объем услуги	(*)	Тариф, руб./ед.изм. Размер платы, руб. Размер взноса, руб.	Размер повыш. коэф-та (ПК)	Размер превыш. платы с учетом ПК, руб.	Начислено без учета льготы, руб.	Льгота, руб.	Начислено за период, руб.
<b>СОДЕРЖАНИЕ ПОМЕЩЕНИЯ</b>										

## Новый платежный документ ЕИРЦ СПб 2025 с октября 2025 г.

**Печатать** **Сохранить** (меню: Adobe PDF, Microsoft Word, Microsoft Excel)

**Лицевой счет: 7180007**

Реквизиты для оплаты: АО «ЕИРЦ СПб» ИНН 7804678720, к/с 4070281000000005464, к/с 3010181080000000861 в АО "АБ "Россия", БИК 044030861

Адрес: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Количество проживающих: 2 чел.

**К оплате: 2018,60 руб. (без прочих услуг: 1498,60 руб.)**

**Справочная информация о ресурсах на СОИ**

Услуга	Ед. изм.	(*)	Текущие показания ОДПУ	Расход	Суммарный объем комм. ресурсов в помещениях и на СОИ
Электрообеспечение (день)					
Электрообеспечение (ночь)					

**Справочная информация о приборах учета (ПУ). Полная информация в Лицевой записке**

Услуга	Номер ПУ	Дата очередной проверки	Дата показаний	Предыдущие показания	Текущие показания
Электрообеспечение (день)	0306403301540		25.11.2025	10906	
Электрообеспечение (ночь)	0306403301540		25.11.2025	4443	

**Взаиморасчеты с организациями, руб.**

Код организации	Наименование организации	Расчетный период	Срок оплаты до:	Входящий баланс		Оплачено		Начислено за период		Перерасчет		Исходящий баланс		Сумма к оплате
				услуги	пени	услуги	пени	услуги	пени	услуги	пени	услуги	пени	
		11.2025	20.12.25	677,51	0,00	677,51	0,00	673,16	0,00	0,00	0,00	673,16	0,00	673,16
		12.2025	10.01.26	0,00	0,00	0,00	0,00	483,72	0,00	0,00	0,00	483,72	0,00	483,72
		11.2025	20.12.25	315,00	0,00	315,00	0,00	315,00	0,00	0,00	0,00	315,00	0,00	315,00
		11.2025	20.12.25	341,72	0,00	341,72	0,00	341,72	0,00	0,00	0,00	341,72	0,00	341,72
		11.2025	20.12.25	130,00	0,00	130,00	0,00	130,00	0,00	0,00	0,00	130,00	0,00	130,00
		11.2025	20.12.25	75,00	0,00	75,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	75,00	0,00	75,00

**К оплате без учета прочих услуг: 1498,60**

**К оплате с учетом прочих услуг: 2018,60**

Пени указаны на дату формирования счета (30.11.25) и будут пересчитаны в момент оплаты долга в соответствии с п.14, п.14.1 ст.155 ЖК РФ

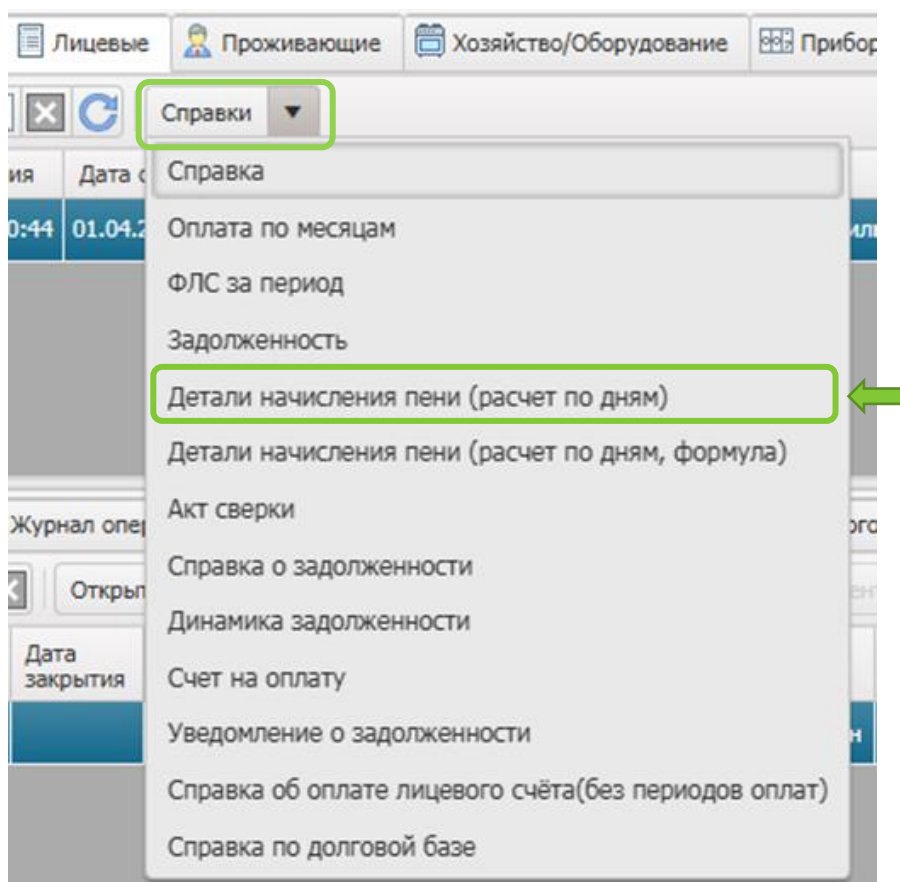
**Начисления за расчетный период по услугам/взносам, руб.**

Код организации	Вид услуги	Ед. изм.	Объем услуги	(*)	Тариф, руб./ед.изм. Размер платы/взноса	Размер повыш. коэф-та (ПК)	Размер превыш. платы с ПК	Начислено без учета льготы	Льгота	Начислено за период
<b>КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>										
034	Электрообеспечение (день) (до 1200)	кВт.ч.	73,00	2	7,97	-	-	581,81	0,00	581,81
034	Электрообеспечение (день) (до 1200)	кВт.ч.	0,00	2	6,97	-	-	0,00	0,00	0,00
034	Электрообеспечение (ночь) (до 1200)	кВт.ч.	21,00	2	4,35	-	-	91,35	0,00	91,35
090	Обращение с ТКО	кв.м.	0,2233	5	1530,31	-	-	341,72	0,00	341,72
<b>ВЗНОС НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ</b>										
043	Взнос на капитальный ремонт	кв.м.	34,80	5	13,90	-	-	483,72	0,00	483,72
<b>ПРОЧЕ УСЛУГИ (Информация о существенных условиях договора размещения на сайтах поставщиков услуг и в центрах обслуживания клиентов АО «ЕИРЦ СПб»)</b>										
055	Телетрансляция	-----	1,00	6	315,00	-	-	315,00	0,00	315,00
135	Радио	-----	1,00	6	130,00	-	-	130,00	0,00	130,00
190	Домофон	-----	1,00	6	75,00	-	-	75,00	0,00	75,00

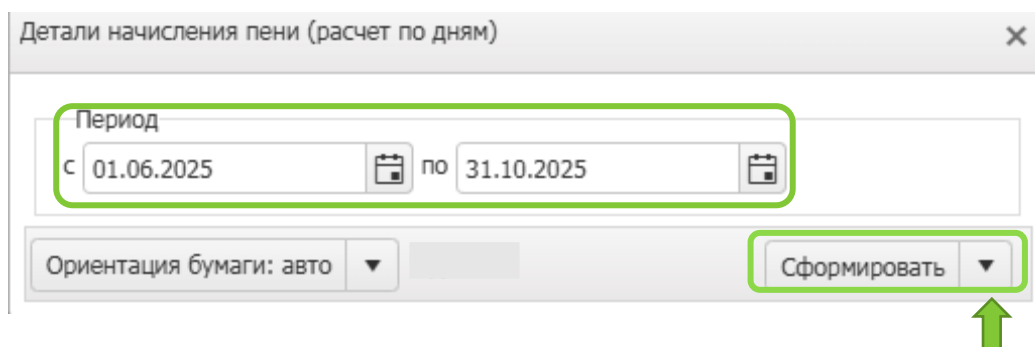
(\*) - способы определения объема услуги: 1 - норматив, 2 - показания ПУ, 3 - средний показатель потребления, 4 - показания общедомового прибора учета (ОДПУ), 5 - общая площадь, 6 - другое

**Персонализированная информация об организации / Получателях платежей**

Для формирования справки по начислению пени необходимо в выпадающем окне «Справки» выбрать пункт «Детали начисления пени (расчет по дням)».



В диалоговом окне в поле «Период» необходимо указать тот период, в котором было выполнено начисление пени, далее нажать кнопку «Сформировать», после чего на экран выводится справка с расшифровкой начисленных при совершении данной оплаты пеней.



Сформированную справку можно сохранить и напечатать.

Печатать Сохранить

Справка о расчете пени по лс 74 с 01.06.2025 г. по 31.10.2025 г.

Начисления созданы	Период	Причина диапазона	Начало исчисления пени	16426 - Тех.обслуж.домофонов						Итого	
				Долг	Дней исчисления пени	Дней со след. периода	Дробь	Ставка	Пени	Пени	
2025-06-30	01.03.2025	01.06.2025	1 число	20.00	13	61	300	9.50	0.082333	0.082333	
	01.03.2025	14.06.2025	оплата		17	74	300	9.50			
	01.04.2025	01.06.2025	1 число	50.00	13	31		9.50			
	01.04.2025	14.06.2025	оплата	20.00	6	44		9.50			
	01.04.2025	20.06.2025	начало 1/300	20.00	11	50	300	9.50	0.069667	0.069667	
	01.05.2025	01.06.2025	1 число	50.00	30			9.50			
		Итого							0.152000	0.152000	
2025-07-31	01.04.2025	01.07.2025	1 число	20.00	17	61	300	9.50	0.107667	0.107667	
	01.04.2025	18.07.2025	оплата		14	78	300	9.50			
	01.05.2025	01.07.2025	1 число	50.00	17	30		9.50			
	01.05.2025	18.07.2025	оплата		3	47		9.50			
	01.05.2025	21.07.2025	начало 1/300		11	50	300	9.50			
	01.06.2025	01.07.2025	1 число	50.00	17			9.50			
		Итого							0.107667	0.107667	
Итого									0.259667	0.259667	

Бухгалтер \_\_\_\_\_ Выдано 01.11.2025

### 3.2.2.3. Вкладки с информацией в разделе «Лицевые»

➤ Вкладка «Услуги» содержит информацию о предоставляемых абоненту услугах:

Услуги Журнал операций Справка Параметры лицевого счета ЛС у поставщика

Дата открытия	Дата закрытия	Пр	Наим-ие ПРУ	СБ	Код	Услуга	Тип услуги	Последний тариф	Текущий тариф	Код	Поставщик	Код	Управляющая компания
01.12.2025					3977	Электроэнергия ночь СОИ	Электроэнергия ночь СОИ	4.350000	4.350000	819		1819	ТСЖ
01.12.2025		1	ИПУ ХВС		3977	Водоотведение ХВС	Водоотведение ХВС	42.420000	42.420000	71		1819	ТСЖ
01.12.2025		1	ИПУ ГВС		3977	Водоотведение ГВС	Водоотведение ГВС	42.420000	42.420000	71		1819	ТСЖ
01.12.2025					3977	Очистка мусоропроводов	Очистка мусоропроводов	2.190000	2.190000	819		1819	ТСЖ
01.12.2025					39773	Содержание и текущий ремонт лифтов	Содержание и текущий ремонт лифтов	6.140000	6.140000	1819		1819	ТСЖ

Количество и наименование ИПУ

Наименование услуги

Тип услуги (отображается в ЕПД)

Поставщик/PCO

Исполнитель услуги

В случае прямых договоров или жилищных услуг поля «Поставщик» и «Управляющая компания» одинаковые.

- Во вкладке «**Журнал операций**» отображаются выполненные операции по начислениям, платежам и перерасчета.

Кнопка для загрузки суммы из базы

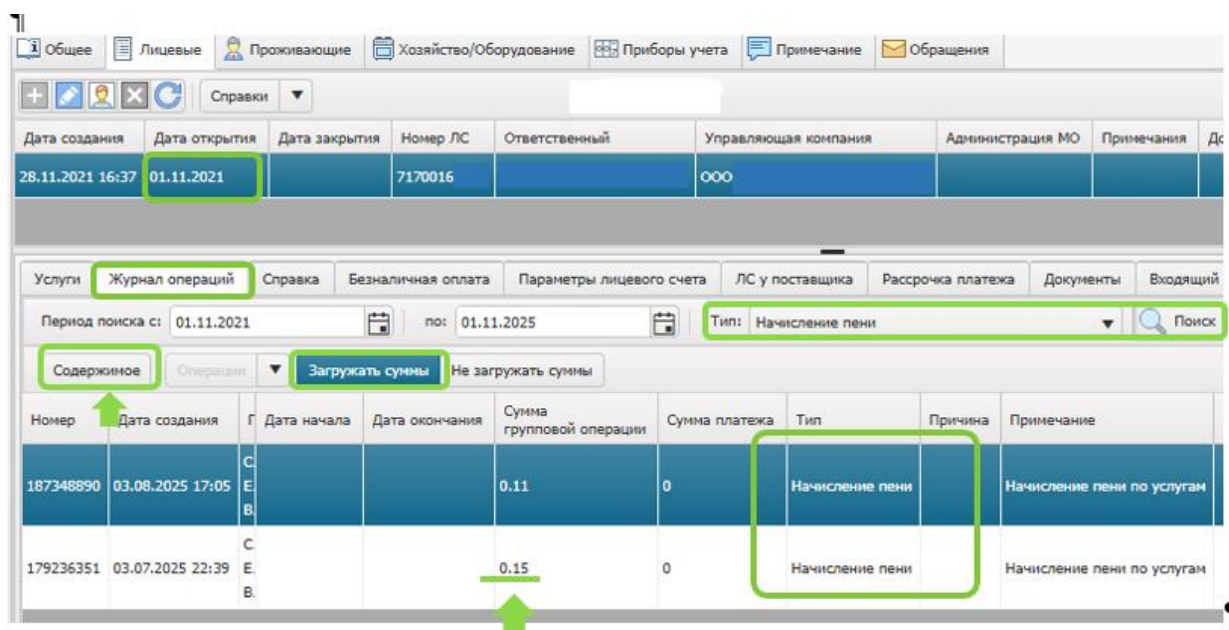
Суммы из базы данных отображаются в этих

По каждой операции можно получить расшифровку. Для этого следует выделить операцию и нажать на кнопку «Содержимое», либо дважды кликнуть по строке операции.

Содержимое перерасчета

Операции		Показания				
Дата периода	Сумма	Операция	Дата создания	Код	Услуга	Поставщик
01.09.2025	-367.46	Начисление	30.09.2025	4768	Содержание общ.имущ.дома	ООО "ЖКК №
01.09.2025	-158.63	Начисление	30.09.2025	4770	Уборка и сан.очистка зем.уч.	ООО "ЖКК №
01.09.2025	-418.17	Начисление	30.09.2025	4772	Тек.рем.общ.имущ.дома	ООО "ЖКК №
01.09.2025	-260.54	Начисление	30.09.2025	4774	Управление многоквартирн домом	ООО "ЖКК №
01.09.2025	-47.19	Начисление	30.09.2025	4779	Сод.и тек.рем.в/дом.газосн.	ООО "ЖКК №
01.09.2025	-35.64	Начисление	30.09.2025	4780	Эксплуатация общедомовых ПУ	ООО "ЖКК №
01.09.2025	-109.94	Начисление	30.09.2025	4849	Очистка мусоропроводов	ООО "ЖКК №

Также, во вкладке «**Журнал операций**» можно отфильтровать по типу из общего списка выполненных операций. Например, для того чтобы посмотреть период начисления пени необходимо выбрать запись с типом «**Начисление пени**».



Для просмотра расшифровки по начисленным пени в части периода и суммы необходимо выполнить следующие действия:

1. Найдите в списке начисленные пени
2. Дважды кликните левой кнопкой мыши по выбранной строке, либо выделите строку и жмите кнопку «Содержимое».
3. Откроется окно, в котором отобразится информация о начисленных пени. Дата создания этой строки является датой (периодом) для формирования справки о расчете пени по лицевому счету.

Операции		Показания				
Дата периода	Сумма	Операция	Дата создания	Код	Услуга	Поставщик
01.06.2025	0.15	Начисление пени	30.06.2025	16426	Т...	

Если требуется проверить информацию об оплате пени (дата оплаты и сумма пени), то во вкладке «Журнал операций» необходимо выбрать тип «Оплата».

Номер	Дата создания	П	Дата начала	Дата окончания	Сумма групповой операции	Сумма платежа	Тип	Причина	Примечание
205124310	11.10.2025 07:23	Н. Р.	01.10.2025	31.10.2025	-50	50	Оплата	Безналичная оплата	Сумма оп
198014246	14.09.2025 17:16	i...	01.08.2025	31.08.2025	-50	50	Оплата	Безналичная оплата	Сумма оп
190198235	15.08.2025 13:15	i...	01.07.2025	31.07.2025	-50.11	50.11	Оплата	Биллинг	Сумма оп
182831159	16.07.2025 19:24	i...	01.07.2025	31.07.2025	-120.15	120.15	Оплата	Безналичная оплата	Сумма оп
172989973	12.06.2025 16:18	i...	01.06.2025	30.06.2025	-50	50	Оплата	Безналичная оплата	Сумма оп

Далее, найти интересующий платеж, дважды кликнуть правой кнопкой мыши на строку или нажать кнопку «Содержимое», в всплывающем окне отобразится детализированная информация по платежу, в поле «Операция» найти «Оплата пени (безналичными)».

Дата периода	Сумма	Операция	Дата создания	Код	Услуга	Поставщик
01.06.2025	120.00	Безналичная оплата реестром из БЦ	17.07.2025	16426	Тех.обслуж.домофонов	
01.06.2025	0.15	Оплата пени безналичными	17.07.2025	16426	Тех.обслуж.домофонов	

- Вкладка **«Справка»** — это аналог справки о начислениях и оплате по лицевому счету. Отличие заключается только в том, что вся информация отображается во вкладке, и не требуется формировать отчет для отображения информации.

Период	Сальдо на начало периода	Начислено	Сумма льгот	Перерасчет начислений	Перерасчет льгот	Всего начислено	Всего оплачено	Сальдо на конец периода
2025.09.01	2792.2	2839.01	0	0	0	2839.01	2792.2	2839.01
2025.10.01	2839.01	2881.84	0	0	0	2881.84	2839.01	2881.84

Период	Тип услуги	Сальдо на начало периода	Начислено	Сумма льгот	Перерасчет начислений	Перерасчет льгот	Всего начислено	Всего оплачено	Сальдо на конец периода
2025.10.01	Холодное водоснабжение	381.78	381.78	0	0	0	381.78	381.78	381.78
2025.10.01	Холодное водоснабжение(инд.потребл.)	381.78	42.42	381.78	0	0	381.78	381.78	381.78
2025.10.01	Холодная вода СОИ	26.82	26.82	0	0	0	26.82	26.82	26.82
2025.10.01	Отведение сточных вод ХВ СОИ	26.82	26.82	0	0	0	26.82	26.82	26.82
2025.10.01	Горячая вода СОИ	56.89	56.89	0	0	0	56.89	56.89	56.89
2025.10.01	Электроэнергия ночь СОИ	7.56	7.97	0	0	0	7.97	7.56	7.97
2025.10.01	Электроэнергия день СОИ	10.49	10.49	0	0	0	10.49	10.49	10.49
2025.10.01	Отведение сточных вод ГВ СОИ	16.58	16.58	0	0	0	16.58	16.58	16.58
2025.10.01	Содержание общего имущества в МКД	691.52	691.52	0	0	0	691.52	691.52	691.52
2025.10.01	Уборка и сан. очистка земельного участка	212.98	212.98	0	0	0	212.98	212.98	212.98

Расшифровка по типу услуг

- Вкладка **«Лицевой счет у поставщика»** содержит информацию о лицевых счетах поставщиков услуг. Отображается в едином платежном документе (ЕПД) в персонализированной информации об организации.

Код	Поставщик услуг	Номер ЛС	Дата создания	Код подразделения поставщика	Подразделение поставщика
87	ООО "УК"	8100	09.12.2021 11:39:42	0	

### 3.2.3. Раздел «Проживающие»

Раздел содержит информацию о гражданах, проживающих по адресу, временном отсутствии граждан, льготниках.

ПД	Паспортный стол	ФИО	Дата рождения	Возраст	Родство	Тип проживающего	Дата создания	Дата прописки
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Неизвестный 8		0		Прописан	09.02.2022 16:21	09.02.2022

ПД	Паспортный стол	ФИО	Дата рождения	Возраст	Родство	Тип проживающего	Дата создания	Дата прописки	Дата выписки	Дата создания выписки	Лицевой счет расчетной Организации	Страховое свидетельство	Пл
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Проживающий #3 717		0		Прописан	03.01.2023 12:38	01.12.2022		03.01.2023			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Проживающий #2 717		0		Прописан	30.04.2022 20:49	01.04.2022	31.03.2022	30.04.2022			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Проживающий #1 717		0		Прописан	01.06.2021 23:40	01.05.2021	30.11.2021	01.06.2021			

ФИО	Тип отсутствия	Дата начала	Дата окончания	Дата создания	Дата документа	Примечание	Кл
Проживающий #3	В больнице, санатории	30.06.2025	15.07.2025	23.07.2025 13:35	16.07.2025	ЕИРЦ/2/	
Проживающий #3	В больнице, санатории	09.11.2023	24.11.2023	19.07.2024 09:16	19.07.2024	ЕИРЦ/2/	

### 3.2.4. Раздел «Приборы учета»

Содержит информацию о приборах учета, в том числе о дате установки, дате очередной поверки (дате ликвидации), типе счетчика, заводском номере, типе услуги, а также истории показаний (на закладке «Показания»).

#### Типы показаний:

- Расчетные показания – показания, рассчитанные в системе. Используются в случае, когда показания не были переданы абонентом.
- Контрольные показания – показания, которые переданы абонентом через различные источники (личный кабинет, управляющая компания и тд.).
- Показания при оплате – показания, которое абонент передает при оплате.

The image shows a screenshot of a software application interface for managing utility meters. The interface is divided into two main sections: a table of meters and a table of meter readings.

**Top Section: Meter Information Table**

Дата установки	Дата ликвидации	Тип счетчика	Наименование	Дата опломбировки	Номер	Разрядность	Коэффициент	По среднему	Пломба	Марка	Тип шкалы	Точка учета	Начало поверки	Конец поверки	G	Тип услуги
29.02.2020	14.02.2030	Водяной расходомер	ИПУ ГВС		413114019	5	1.000000	Нет							0.0	Горячее водоснабжение
31.10.2022	18.09.2028	Водяной расходомер	ИПУ ХВС		146634	5	1.000000	Нет							0.0	Холодное водоснабжение

**Bottom Section: Meter Readings Table**

Тип показания	Дата показания	Значение	Дата создания	Расход	Примечание	Способ передачи	Пользователь	Исходный тип показания	Отложенное показание	Показание проверено
Контрольное	15.09.2025	83.0000	15.09.2025 15:10	5.0000	Передано через голосовой сервис	Панда	crm		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Контрольное	19.08.2025	78.0000	19.08.2025 11:40	1.0000	Передано через голосовой сервис	Панда	crm		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Контрольное	15.07.2025	77.0000	15.07.2025 16:40	0.0000	Передано через голосовой сервис	Панда	crm		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Контрольное	16.06.2025	77.0000	16.06.2025 17:00	0.0000	Передано через голосовой сервис	Панда	crm		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Контрольное	15.05.2025	77.0000	15.05.2025 20:10	0.0000	Передано через голосовой сервис	Панда	crm		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

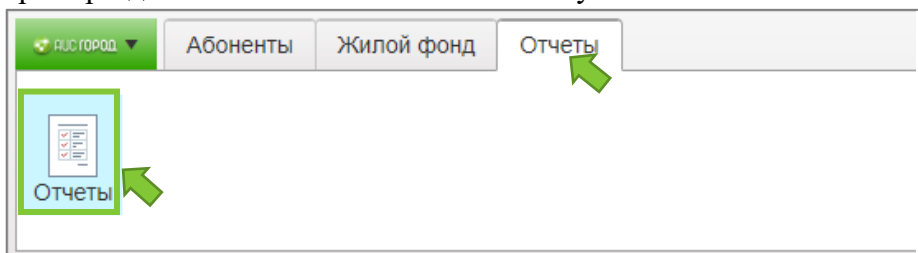
**Callouts and Labels:**

- Тип прибора учета** (Meter type) points to the 'Тип счетчика' column in the top table.
- Наименование прибора учета** (Meter name) points to the 'Наименование' column in the top table.
- Номер прибора учета** (Meter number) points to the 'Номер' column in the top table.
- Тип услуги** (Service type) points to the 'Тип услуги' column in the top table.
- Показания** (Readings) points to the 'Показания' tab in the bottom section.
- Информация о показаниях по прибору учёта** (Information about readings by meter) points to the 'Тип показания' column in the bottom table.
- Значение** (Value) points to the 'Значение' column in the bottom table.
- Расход** (Consumption) points to the 'Расход' column in the bottom table.

## 4. ПУНКТ ГЛАВНОГО МЕНЮ «ОТЧЕТЫ»

В пункте меню «Отчеты» доступна функция формирования, просмотра, сохранения и печати отчетов из базы данных.

Для перехода к списку доступных отчетов необходимо в главном меню программы выбрать раздел «Отчеты» и нажать на кнопку «Отчеты».

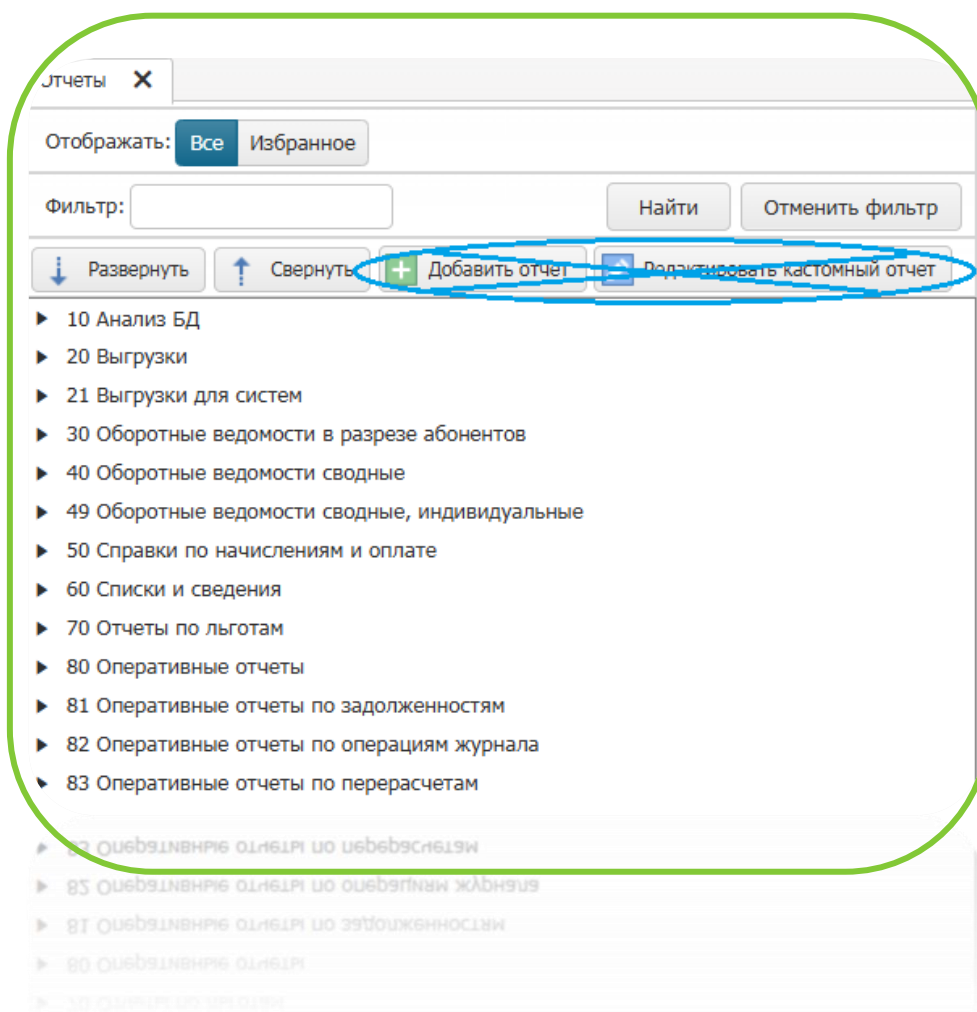


### 4.1. Как работать с отчетами

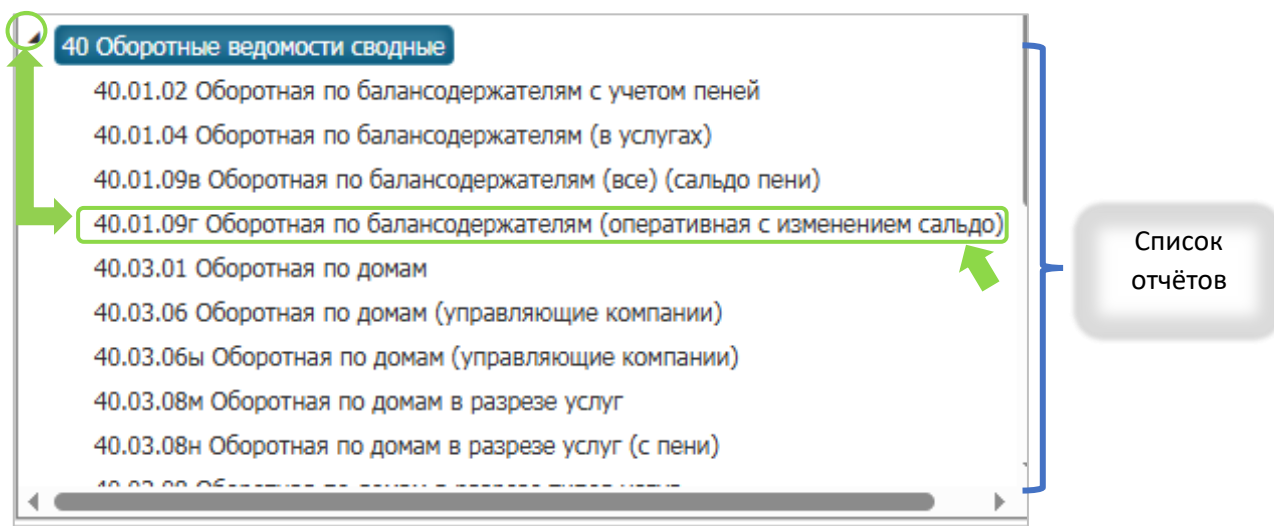
#### 4.1.1 Выбор отчёта

Отчеты сгруппированы по разделам. В каждом разделе представлен список отчетов, относящихся к данной категории.

1. В левом блоке выберите нужный раздел отчетов.
2. В разделе отобразится список отчетов
3. Выберите отчет из списка, чтобы его сформировать.

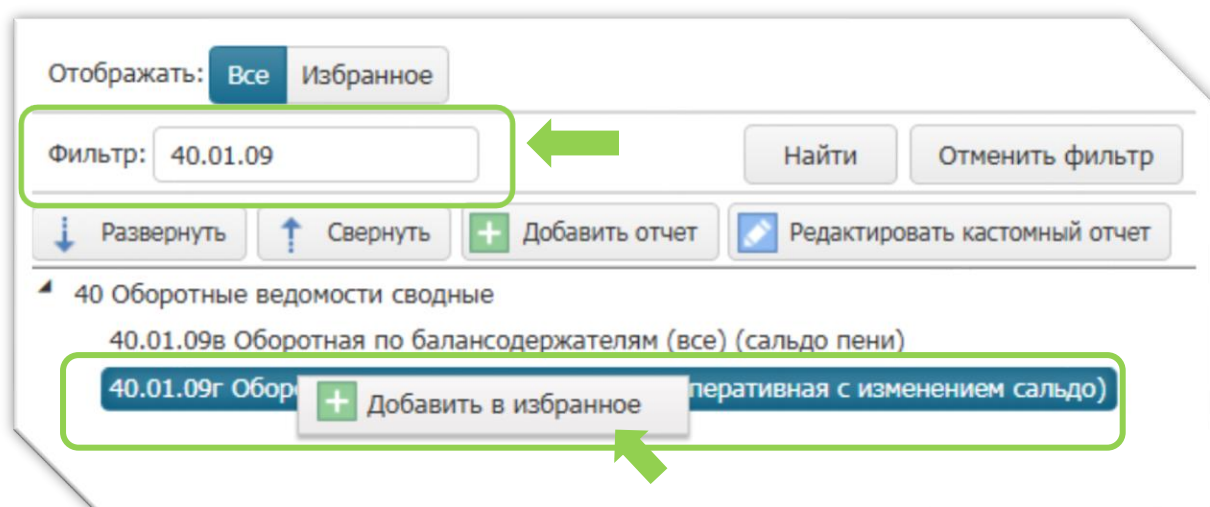


Разделы  
отчётов



Отчеты можно фильтровать и искать по № отчета, по ключевым словам, для этого используете поле «Фильтр».

Для добавления отчета в список избранных наведите курсор на нужный отчет вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши и выберите пункт «Добавить в избранное».



## 4.1.2 Формирование отчёта

Для того, чтобы сформировать отчет необходимо заполнить поля, по которым будет формироваться отчет. Поля для заполнения будут отличаться в зависимости от выбранного отчета. **Важно!** В случае заполнения нескольких полей, в отчете отобразится информация, подходящая под совокупность всех указанных параметров.

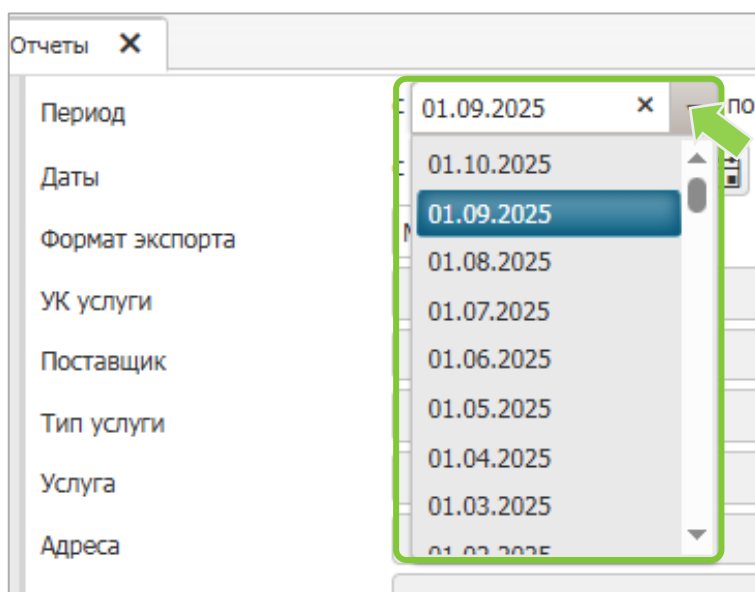
### 4.1.2.1 Поле «Период» и «Даты»

От поля «Период» зависит период, за который будет формироваться отчет.

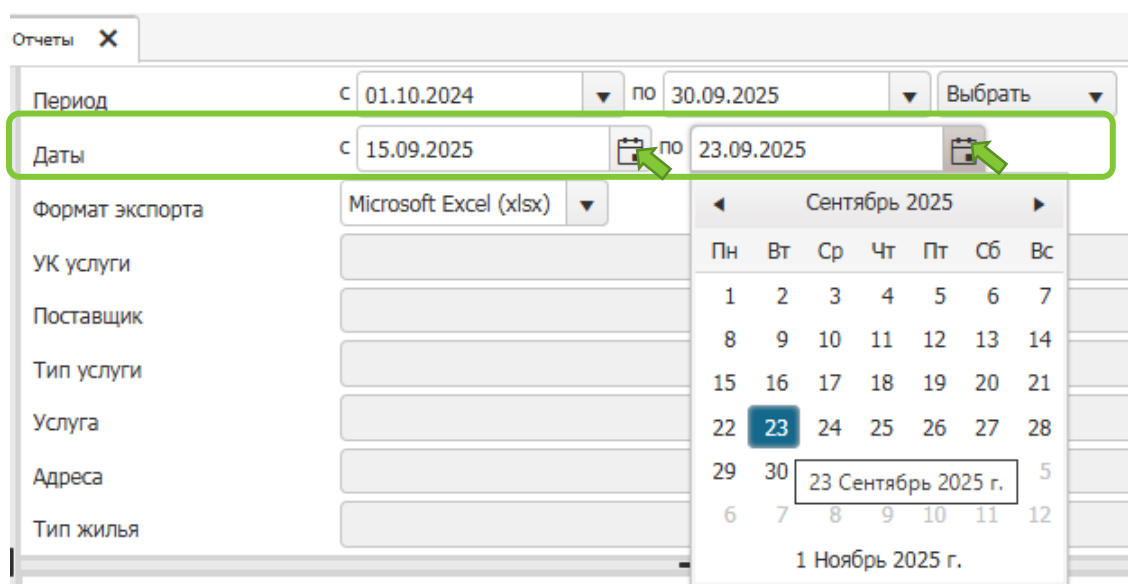
**Все отчеты, за исключением отчетов по платежам, формируются за один месяц.**

The screenshot shows a web interface for generating reports. The 'Отчеты' (Reports) window is open, and the 'Период' (Period) field is highlighted with a green box. The 'Период' field is set to 'с 01.09.2025 по 30.09.2025'. A dropdown menu is open next to the 'Период' field, showing a list of numbers: 1, 2, 3, 6, 9, 12. A blue box with a white arrow points to the number '1' in the dropdown, and a text box next to it says 'Выбор диапазона (мес.)' (Selection of range (months)). The 'Даты' (Dates) field is set to 'с 15.09.2025 по 22.09.2025'. The 'Формат экспорта' (Export format) is set to 'Microsoft Excel (xlsx)'. Other fields like 'УК услуги', 'Поставщик', 'Тип услуги', 'Услуга', and 'Адрес' are empty.

Дата начала и окончания периода выбирается в выпадающем окне:



Поле «Даты» необходимо для того, чтобы отчет формировался не за целый период, а за конкретный выбранный промежуток времени.



### 4.1.2.2 Поле «УК услуги»

Для формирования отчета по балансодержателю (исполнителю услуги), необходимо заполнить поле «УК Услуги».

Отчеты


Период с 01.10.2024 по 30.09.2025 Выбрать

Даты с 15.09.2025 по 23.09.2025

Формат экспорта Microsoft Excel (xlsx)

УК услуги ... X

Поставщик ... X

Для выбора управляющей компании услуги необходимо нажать на кнопку: , после чего откроется диалоговое окно «**Организации**», в котором необходимо выбрать нужную компанию и нажать кнопку «**Принять**».

Организации

Группы Не выбрано

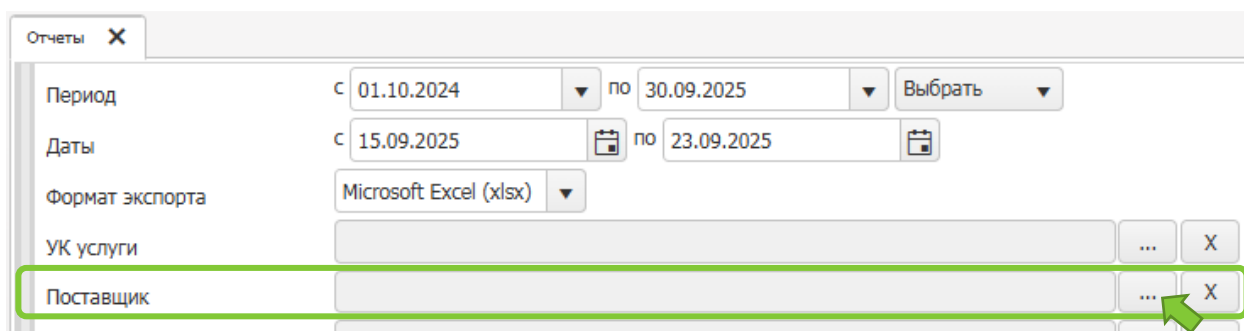
Поиск: Краткое наим. Полное наим.

<input type="checkbox"/>	Краткое наименование
<input checked="" type="checkbox"/>	87.000 УК

Принять Закреть


### 4.1.2.3 Поле «Поставщик»

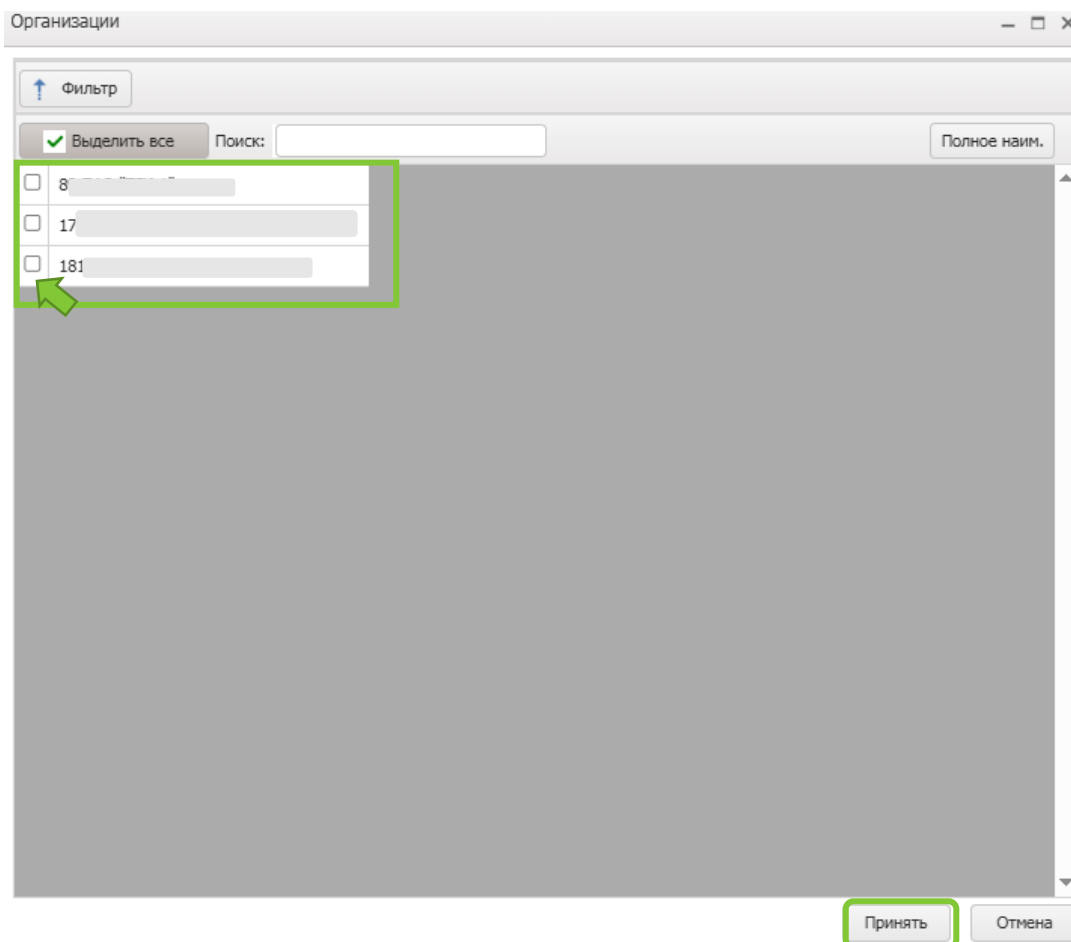
Для выбора поставщика по услугам которого будет выводиться информация в отчетность, необходимо заполнить поле «**Поставщик**».



The screenshot shows the 'Отчеты' (Reports) window with the following fields and controls:

- Период: с 01.10.2024 по 30.09.2025, Выбрать
- Даты: с 15.09.2025 по 23.09.2025
- Формат экспорта: Microsoft Excel (xlsx)
- УК услуги: [input field]
- Поставщик: [input field] with a selection button '...' and a close button 'X'.

Для выбора поставщика услуги необходимо нажать на кнопку: , после чего откроется диалоговое окно «**Организации**», в котором необходимо выбрать нужного поставщика и нажать кнопку «**Принять**».




The screenshot shows the 'Организации' (Organizations) dialog window with the following elements:

- Фильтр: [input field]
- Выделить все: [checkbox]
- Поиск: [input field]
- Полное наим.: [input field]
- List of organizations with checkboxes: 8, 17, 181.
- Buttons: Принять (Accept), Отмена (Cancel).

#### 4.1.2.4 Поля «Тип услуги» и «Услуги»

- При заполнении поля «Тип услуги» отчет будет построен по всем услугам из базы данных, где присутствует данный тип услуги.

Организация	<input type="text"/>	...	X
Тип услуги	<input type="text"/>	...	X
Услуга	<input type="text"/>	...	X
Расчетный центр	<input type="text"/>	...	X
Администрация МО	<input type="text"/>	...	X

Для выбора типа услуги необходимо нажать на кнопку: , после чего откроется диалоговое окно «Тип услуги», в котором необходимо выбрать нужный тип услуги и нажать кнопку «Принять».

Вариант поиска типа услуги: по наименованию услуги или по коду.

*По наименованию:*

Тип услуги ✕

Выделить все    Поиск:     Отобразить с кодом

<input type="checkbox"/>	Адм.хоз.расходы
<input type="checkbox"/>	Взнос на капитальный ремонт.
<input type="checkbox"/>	Видеонаблюдение.
<input type="checkbox"/>	Водоотведение
<input type="checkbox"/>	Водоотведение ГВС
<input type="checkbox"/>	Водоотведение ХВС
<input type="checkbox"/>	Водоотведение ГВС

*По коду:*

Тип услуги ✕

Выделить все    Поиск:     Отобразить без кода





<input type="checkbox"/>	197.Адм.хоз.расходы
<input type="checkbox"/>	71.Взнос на капитальный ремонт.
<input type="checkbox"/>	230.Видеонаблюдение.
<input type="checkbox"/>	23.Водоотведение
<input type="checkbox"/>	88.Водоотведение ГВС

Код услуги можно найти в пункте меню «Абоненты», раздел «Лицевые», вкладка «Услуги»:

Организация	<input type="text"/>	...	X
Тип услуги	<input type="text"/>	...	X
Услуга	<input type="text"/>	...	X
Расчетный центр	<input type="text"/>	...	X
Администрация МО	<input type="text"/>	...	X

- При заполнении поля «Услуги» отчет будет построен по конкретно заданной услуге. Поиск в данном поле происходит по коду услуги.

Дата открытия	Дата закрытия...	ПРУ	Наим-ие ПРУ	ОБ	Код	Услуга	Тип услуги
01.09.2025					13448	Общедомовое электроснабжение.	Электроэнергия ночь СОИ
01.09.2025					13443	Общедомовое электроснабжение.	Электроэнергия СОИ
01.10.2023					14679	ГВС СОИ (холодная вода на ГВС)	ГВ СОИ (холодная вода на ГВС)
01.10.2023		1	ИПУ ГВС		14677	ГВС (холодная вода на ГВС)	ГВС (холодная вода на ГВС)
01.09.2012		1	ИПУ ГВС		13697	Водоотведение(инд.потребл.).	Водоотведение ГВС

Для выбора услуги необходимо нажать на кнопку: , после чего откроется диалоговое окно «Поиск услуги». Далее необходимо ввести код услуги, после чего нажать кнопку , затем появившееся значение из поля 1, при помощи кнопки  перенести в поле 2 «Выбранные услуги» и нажать кнопку .

Поиск услуги

Код: 430

Наименование для бух.:

Поставщик услуги:  ... X

Тип услуги:  ▼

Последний тариф: 0.00 ▼ Дата посл. тарифа:

Последний норм.: 0.00 ▼ Дата пос.норм.:

Адреса:  ... X

Адрес на услуге  
Управл. компания на услуге  
Ресурсоснабж. орг. на услуге  
Расчетный центр на услуге  
Вид благоустройства  
Тип жилья

Поиск Очистить  Принять

Код	Наимен. для бух.	Вид благоустройства	Поставщик
430	Холодное водоснабжение СОИ	<не выбрано>	87.000 "Управляющая компания"

Поле 1

Выбранные услуги

Код	Наимен. для бух.	Вид благоустройс...	Поставщик	Послед. тариф	Дата п
-----	------------------	---------------------	-----------	---------------	--------

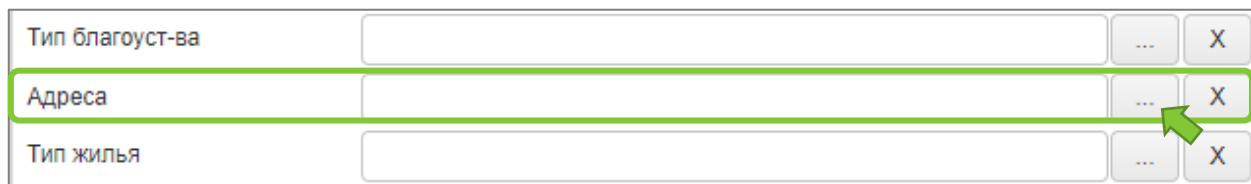
Поле 2



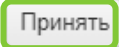
После нажатия кнопки «Принять» выбранная услуга появляется в поле «Услуги».

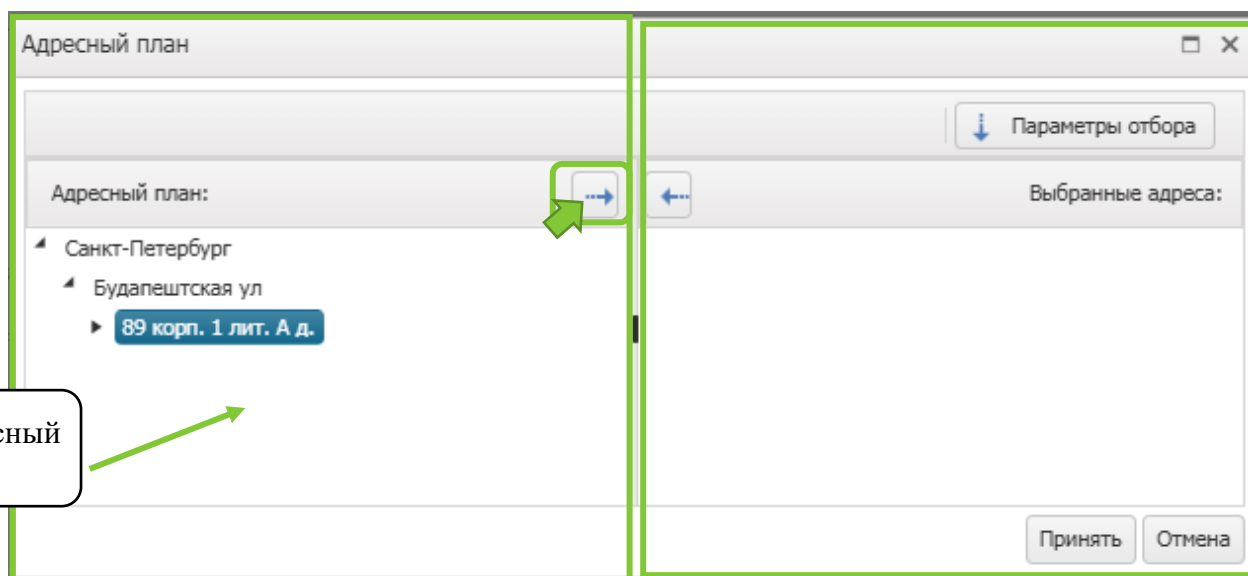
Тип услуги	<input type="text"/>
Услуга	430.Холодное водоснабжение СОИ [33.12]
Расчетный центр	<input type="text"/>

### 4.1.2.5 Поле «Адреса»

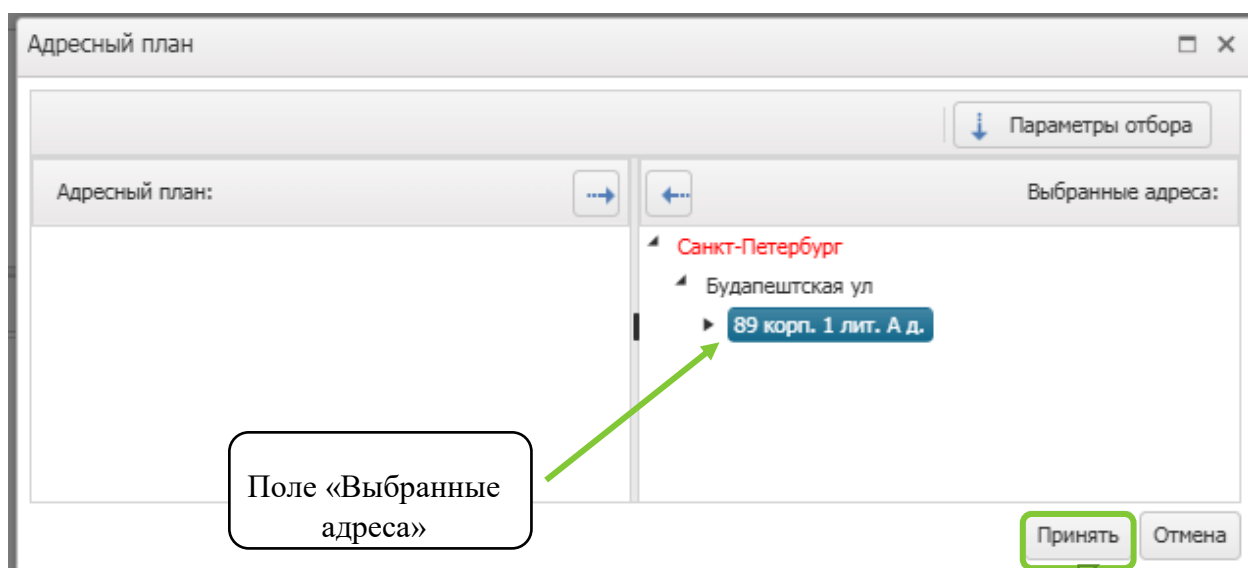
Для выбора адреса, по которому будет выводиться информация в отчетность, необходимо заполнить поле «Адреса».



Для выбора адреса необходимо нажать на кнопку: , после чего откроется диалоговое окно «Адресный план». Далее необходимо выбрать из поля «Адресный план» адрес, по которому требуется сформировать отчет. Из поля «Адресный план» необходимо, с помощью кнопки , перенести выбранные значения в поле «Выбранные адреса», после чего нажать кнопку .



Поле «Адресный план»



Поле «Выбранные адреса»

После нажатия кнопки «Принять» выбранный адрес отобразится в поле «Адреса».

### 4.1.2.6 Формат отчета

Отчеты можно экспортировать в следующих форматах:

- **PDF** - для печати и просмотра с сохранением исходного оформления;
- **Excel (.xlsx)** – для дальнейшей обработки данных в табличном редакторе.

Чтобы выбрать формат отчета:

- в поле «**Формат экспорта**» выберите необходимый вариант из списка.

The screenshot shows a web interface for report generation. The 'Format of export' dropdown menu is open, showing options: Adobe PDF (pdf), Microsoft Excel (xlsx), Microsoft Word (docx), and Adobe PDF (pdf). The 'Adobe PDF (pdf)' option is highlighted with a blue bar. A green box highlights the entire dropdown menu.

### 4.2 Просмотр отчета

После заполнения всех полей, необходимых для формирования отчета, нажать активную кнопку «**Добавить в очередь**», после чего отчет будет сформирован и доступен к просмотру.

The screenshot shows the report generation interface. The 'Format of export' is set to 'Microsoft Excel (xlsx)'. The 'Add to queue' button is highlighted with a green box and a red circle. The 'Add to queue' button is also highlighted with a green box and a red circle.

Для сервиса выполнения отчетов

Дата начала выполнения \_\_\_\_\_

**Добавить в очередь** Добавить в пл

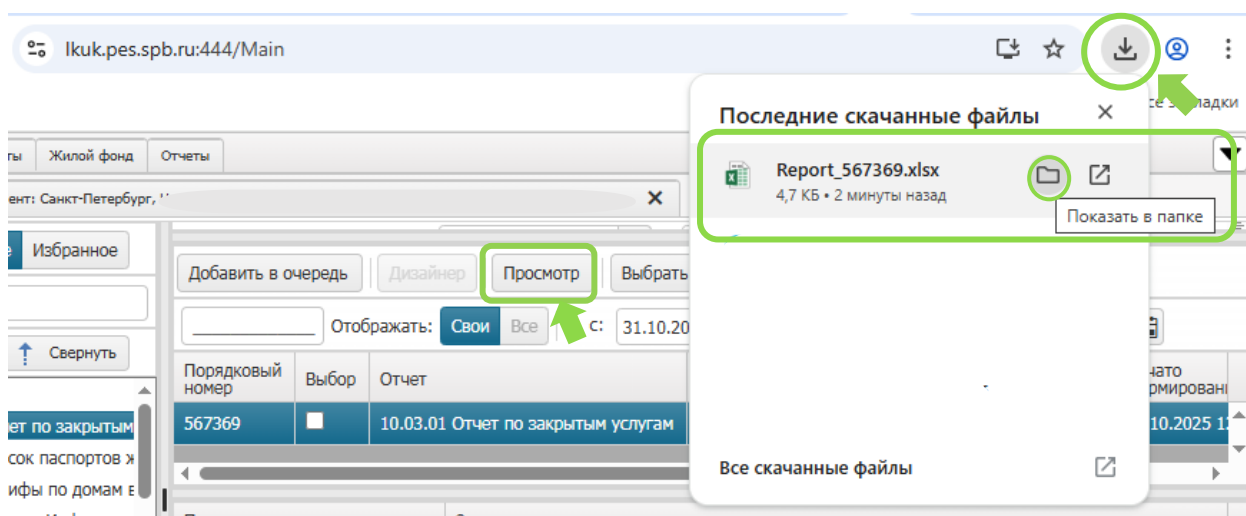
**Добавить в очередь** Дизайнер Просмотр Выбрать все Убрать все Печать в

Отображать: Свои Все Выбранный отчет с: 31.10.2025

Порядковый номер	Выбор	Отчет	Статус	Создан
567369	<input type="checkbox"/>	10.03.01 Отчет по закрытым услугам	В очереди	31.10.2025 12:00

Сформированный отчет можно открыть несколькими способами:

1. Автоматически – отчет откроется в отдельном окне после формирования.
2. Через кнопку «Просмотр» - нажмите на кнопку «Просмотр» в блоке сформированных отчетов.
3. Двойным кликом правой кнопкой мыши - щелкните правой кнопкой мыши по сформированному отчету.
4. Через скаченные файлы – сформированный отчет сохраняется по умолчанию на диске C, либо в корне, либо в папке «Загрузки» (если вы ранее меняли путь сохранения, например, на диск D или другую папку, то ищите файл в указанном месте).



Санкт-Петербург  
(02)

ОБОРОТНАЯ ВЕДОМОСТЬ В РАЗРЕЗЕ БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЕЙ  
по начислениям и фактической оплате коммунальных услуг  
с 01.09.2025 по 30.09.2025

АО "ЕИРЦ СПб"

01.11.2025

Page 1 of 1

Только закрытые ЛС  
Управляющая компания услуги  
Без закрытых ЛС 0

Балансодержатель вид услуги	Сальдо на 01.09.2025	Сальдо пени на 01.09.2025	Начислено	Изменение Сальдо	Начислено пени	Изменение Сальдо пени	Оплачено	Оплачено пени	Сальдо на 30.09.2025	Сальдо пени на 30.09.2025
1339, ТСН "БМБЗ"										
Водоотведение	41794,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41794,52	0,00
Водоотведение ГВС	6106,53	67,94	2081,06	0,00	15,85	0,00	6178,90	67,94	2008,69	15,85
Водоотведение ХВС	9598,98	153,12	3310,08	0,00	24,13	0,00	9708,75	153,12	3200,31	24,13
Горячая вода СОИ	6251,76	67,76	1533,34	0,00	14,70	0,00	4622,80	67,76	2862,30	14,70
Горячее водоснабжение	73823,59	295,57	7214,80	0,00	55,84	0,00	21737,16	295,57	59401,23	55,84
Обращение с ТКО	43525,24	631,80	14099,18	0,00	127,99	0,00	44025,34	631,80	13599,08	127,99
Отведение сточных вод ГВ СОИ	1369,43	17,64	442,27	0,00	4,28	0,00	1385,12	17,64	426,58	4,28
Отведение сточных вод ХВ СОИ	2348,76	7,48	0,00	0,00	0,45	0,00	2348,76	7,48	0,00	0,45
Отопление	193830,70	8908,31	0,00	0,00	1014,76	0,00	128161,49	8908,31	65669,21	1014,76
Повышающий коэф-т к услугам	386,06	73,40	0,00	0,00	3,37	0,00	386,06	73,40	0,00	3,37
Повышающий коэффициент ГВС	9434,54	117,80	2857,87	0,00	27,47	0,00	9560,00	117,80	2732,41	27,47
Повышающий коэффициент ХВС	4162,65	52,50	1268,29	0,00	11,82	0,00	4217,55	52,50	1213,39	11,82
Сод. и тек. рем. внутр. систем газосн.	6407,83	61,88	1365,74	0,00	12,40	0,00	4286,62	61,88	3506,95	12,40
Содержание и ремонт ПЗУ	115,40	0,00	115,40	0,00	0,00	0,00	115,40	0,00	115,40	0,00
Содержание общего имущества в МКД	85553,35	21568,36	15151,20	0,00	137,64	0,00	47334,78	12947,32	53369,77	8758,68
Сопровождение расчетов	11975,28	273,85	2532,22	0,00	50,94	0,00	12078,85	273,85	2428,65	50,94
Текущий ремонт общего имущества в МКД	56427,18	532,78	11809,29	0,00	107,24	0,00	36865,85	532,78	31550,62	107,24
Уборка и сан. очистка земельного участка	19410,78	197,71	4386,30	0,00	39,83	0,00	13659,81	197,71	10097,27	39,83
Управление многоквартирным домом	31973,41	339,06	7519,38	0,00	68,27	0,00	23485,84	339,06	16006,95	68,27
Холодная вода СОИ	2988,02	1,05	0,00	0,00	0,33	0,00	2326,51	1,05	661,51	0,33
Холодное водоснабжение	36378,68	130,94	3310,08	0,00	24,06	0,00	9627,12	130,94	30061,64	24,06
Эксплуатация ОДПУ	5447,21	48,68	1076,48	0,00	9,77	0,00	3362,63	48,68	3161,06	9,77
Электроэнергия день СОИ	2341,47	44,41	551,45	0,00	5,86	0,00	2383,22	44,41	509,70	5,86
Электроэнергия ночь СОИ	562,50	6,59	138,96	0,00	1,55	0,00	571,04	6,59	130,42	1,55
Электроэнергия СОИ	1135,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1135,18	0,00
Итого по балансодержателю:	653449,05	33598,63	80763,39	0,00	1758,55	0,00	388669,60	24977,59	345542,84	10379,59
Итого по выборке	653449,05	33598,63	80763,39	0,00	1758,55	0,00	388669,60	24977,59	345542,84	10379,59